

内蒙古交通职业技术学院招聘公务人员简章

根据工作需要，学院现招聘公务人员 1 名，具体情况如下：

一、报名条件

1. 遵纪守法，品行端正；
2. 大学专科及以上学历（含 2020 届毕业生）；
3. 年龄在 30 周岁以下（1990 年 1 月 1 日以后出生）；
4. 男身高 175cm 以上、女身高 165cm 以上，五官端正、身体健康。

二、岗位职责及待遇

1. 岗位职责：会议室保洁管理、会务服务、报刊收发等。
2. 待遇：试用期 6 个月，试用期满，考核合格，与学院签订劳动合同，享受学院合同制人员待遇。

三、报名与资格初审

（一）不需现场报名，报名时请将以下材料发至邮箱 njzyrsk@163.com，材料发送后，报名者需用报名表中的联系方式与咨询电话确认报名情况；

1. 应聘人员基本信息表 1 份（见附表）；
2. 本人近期 2 寸免冠照片 1 张；
3. 本人有效居民身份证扫描件；
4. 往届毕业生：毕业证书、电子学历注册备案表扫描件；应届毕业生：在校证明。

(二)报名时间：2020年6月1日9：00—2020年6月3日17：00。

(三)资格初审后，在学院网站发布面试相关事宜。

四、体检与考察

根据面试成绩从高到低确定进入体检和考核的人选。体检在学院指定医院进行，体检费用由应聘人员自理。

体检合格后，由学院人事部门根据岗位要求，采取多种形式进行考察，全面了解被考核者的政治思想、道德品质、遵纪守法、自律意识、工作态度等情况，并形成书面考察材料，对考察不合格的，取消其聘用资格。体检后出现岗位空缺，可以按成绩从高到低依次递补。

五、聘用

拟聘用人员应在规定时间内报到，否则视为自动弃权，取消其聘用资格。

咨询电话：0476-8823725

附件：应聘人员基本信息表

内蒙古交通职业技术学院

2020年5月29日